

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 19 din 17.08.2016

În scopul:

MODERNIZARE A 3KM DE STRAZI IN COMUNA BOBOTA,LOC.BOBOTA,JUD.SALAJ”

Ca urmare a Cererii adresate de*1)COMUNA BOBOTA....., cu domiciliul/sediul*2) în județulSALAJ....., municipiul/orașul/comunaBOBOTA....., satulBOBOTA...., sectorul, cod poștal, str. nr. **82/A** ., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, înregistrată la nr. din, pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județulSALAJ....., municipiul/orașul/comunaBOBOTA....., satulBOBOTA...., sectorul, cod poștal, str.intravilan..... nr., bl., sc., et., ap., sau identificat prin*3)**PLAN DE SITUATIE, PLAN INCADRARE IN ZONA**.....

.....
în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr. **3000/1997**....., faza PUG/PUZ/PUD, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean/Local**BOBOTA**..... nr. ...**1/2000**.....

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC:

.....Terenul aferent amplasamentului propus este situat in intravilanul localitatii Bobota potrivit PUG si apartine domeniului public al comunei Bobota..

.....
.....
.....
.....

2. REGIMUL ECONOMIC:

.....Terenul este situat în zona de locuit cu functiuni complementare, potrivit PUG al com.BOBOTA și este folosit pentru circulatie rutiera si pietonala .

.....
.....
.....

*1) Numele și prenumele solicitantului.

*2) Adresa solicitantului.

*3) Date de identificare a imobilului.

3. REGIMUL TEHNIC:

.....Conform documentației tehnice întocmită potrivit reglementărilor Legii nr.50/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare.....

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat/nu poate fi utilizat în scopul declarat*4)pentru/întrucât:

99 **MODERNIZARE A 3KM DE STRAZI IN COMUNA BOBOTA,LOC.BOBOTA,JUD.SALAJ”**

*4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere.

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire/de desființare - solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

..... Agenția pentru Protecția Mediului, Zalău, str. Parcului, nr.2.....
(autoritatea competentă pentru protecția mediului, adresa)

(Denumirea și adresa acestora se personalizează prin grija autorității administrației publice emitente.)

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

- a) certificatul de urbanism;
- b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);
- c) documentația tehnică - D.T., după caz:

D.T.A.C. D.T.O.E. D.T.A.D.

- d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:
- d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

<input type="checkbox"/> alimentare cu apă	<input type="checkbox"/> gaze naturale	Alte avize/acorduri:
<input type="checkbox"/> canalizare	<input type="checkbox"/> telefonizare
<input type="checkbox"/> alimentare cu energie electrică	<input type="checkbox"/> salubritate	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> alimentare cu energie termică	<input type="checkbox"/> transport urban	<input type="checkbox"/>

- d.2) avize și acorduri privind:

<input type="checkbox"/> securitatea la incendiu	<input type="checkbox"/> protecția civilă	<input type="checkbox"/> sănătatea populației
--	---	---

- d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora:

<input type="checkbox"/> Avizul structurii CJS....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------------	--------------------------------

Notificare mediu;aviz S FDEE „Electrica Distribuție Transilvania Nord SA” aviz ROMTELECOM;expertiza tehnica si verificator tehnic atestat conf.HGR nr.925/1995; acord Inspectoratul Judetean in Constructii Salaj;documentatie intocmita conform Legii nr.50/1991 republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

- d.4) studii de specialitate:

<input type="checkbox"/> Expertiza si verificator tehnic atestat	<input type="checkbox"/> aviz Inspectoratul în Construcții	<input type="checkbox"/> ...Deviz general....
--	--	---

- e) actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;
- f) dovada privind achitarea taxelor legale.

Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

- ...Taxa Certificat de urbanism și autorizație de construire .
- ...Taxa pentru IC.....

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de24..... luni de la data emiterii.

PRIMAR,
MORAVIT MUGUREL

L.S.



SECRETAR
ROSAN MARIANA

RESP.URBANISM
BALOTA DUMITRU

Achitat taxa de:scutit de taxa lei, conform Chitanței nr.din

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de2016 .