

CAIET DE SARCINI, **Privind închirierea unor spații aflate în domeniul public al comunei Bobota**

1. Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația publică cu strigare:

Denumirea autorității publice care organizează licitația: **Comuna Bobota.**

Adresa: comuna Bobota, satul Bobota nr. 82/A, județul Sălaj.

Nr. telefon: 0260652401, fax. 0260/652401.

2. Obiectul închirierii:

2.1 Obiectul închirierii îl constituie:

a) **spațiul în suprafață de 110,27 mp**, cu destinația - **Cabinet medical** - situat în imobilul "Clădire Dispensar Medical", din **satul Bobota, conform planului de situație anexa nr. ____**;

b) **spațiul în suprafață de 34,00 mp**, Cu destinația- **Cabinet medical** - situat în imobilul "Clădire fost sediu CAP", din **satul Zalnoc, conform planului de situație anexa nr. ____**;

c) **spațiu în suprafață de 28,84 mp**, cu destinația **Cabinet stomatologic** - situat în imobilul "Clădire Dispensar Medical", din **satul Bobota, conform planului de situație anexa nr. ____**.

2. 2 Spațiul se închiriază pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitate de prelungire prin act adițional.

3. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE

3. 1 Procedura de atribuire a închirierii este licitație publică deschisă cu strigare.

3. 2 La licitație pot participa persoane juridice și persoane fizice, care desfășoară activități medicale, **domeniul - Medicină primară și Medicină dentară.**

3. 3 Prețul de pornire a licitației: **7 lei/mp/an.**

3. 4 **Taxa de participare** la licitație este de **100 lei**, care se va depune la casieria instituției.

3. 5 **Taxa pentru caiet de sarcini** aferent licitației este de **20 lei**, care se va depune la casieria instituției, aici se includ și taxele de publicare.

4. ORGANIZAREA LICITAȚIEI:

4. 1 Licitația se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Bobota, str. Principală nr. 82/A.

4. 2 Data licitației se va specifica în anunțul de licitație.

4. 3 Comisia de licitație se va constitui prin Dispoziția Primarului Comunei Bobota.

5. CONDIȚII DE PARTICIPARE:

5.1 La licitație pot participa persoane juridice și persoane fizice autorizate, care desfășoară activitate medicală, **domeniul - Medicină primară și Medicină dentară.**

5.2 Înscrierea la licitație se face pe bază de **cerere**, care se depune la Registratura Comunei Bobota, str. Principală nr. 82/A, până la data specificată în anunțul de licitație, însoțită de următoarele documente, în copie:

1. Actul de identitate al persoanei fizice autorizate sau al reprezentantului legal al persoanei juridice;

2. Actul din care rezultă calitatea de reprezentant al persoanei juridice;

3. Împuternicire semnată de reprezentantul legal, dacă este cazul;

4. Documentul care să ateste forma de organizare a solicitantului: cod de identificare fiscală, copie certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, actul constitutiv și actele adiționale prin care se modifică prevederile statutare, din care să rezulte că este autorizat să desfășoare activități medicale;

5. Certificat de membru al Colegiului Medicilor din România, valabil la data organizării licitației;

6. Dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de 100 lei;

7. Dovada achitării caietului de sarcini aferent licitației, în cuantum de 20 lei;

8. Dovada achitării datoriilor către bugetul de stat și bugetul local.

5.3 Adjudecantul este obligat ca, în termen de 30 de zile calendaristice de la data licitației, să încheie și să semneze contractul de închiriere, la valoarea adjudecată.

5.4 Chiria se va indexa anual, cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică.

5.5 Modul de achitare a chiriei și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

6. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI:

6.1 În ziua stabilită pentru licitație comisia se va întruni, la ora stabilită și va declara licitația deschisă.

6.2 Comisia de licitație are dreptul să descalifice ofertanții care nu îndeplinesc prin documentele prezentate condițiile de participare la licitație.

6.3 Licitația va începe prin citirea participanților înscriși și se vor anunța cererile respinse, precum și motivele.

6.4 Pentru desfășurarea procedurii de licitație este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți.

6.5 În cazul în care nu au participat cel puțin 2 ofertanți, procedura de licitație se va relua după 10 zile calendaristice.

6.6 În situația în care după repetarea procedurii de licitație, se prezintă o singură ofertă/un singur participant, care îndeplinește cerințele caietului de sarcini, contractul se atribuie titularului acestei oferte.

6.7 Pasul licitației este de minim 2 lei/mp/an.

6.8 Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare.

6.9 După închiderea licitației participanții și comisia de licitație vor semna procesul verbal încheiat prin derularea licitației, care se semnează de către componenții comisiei și de către participanții la ultima etapă a licitației.

6.10 Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la Registratura Comunei Bobota, în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației.

7. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

7.1 Proprietarul are următoarele obligații:

- a) să predea chiriașului bunul pe baza unui proces verbal de predare primire;
- b) să asigure încheierea contractului de închiriere.

7.2 Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să încheie contractul de închiriere pentru spațiul stabilit;
- b) să utilizeze spațiul numai în scopul desfășurării de activități medicale, domeniul - Medicină primară și Medicină dentară.**
- c) să asigure întreținerea și paza bunului închiriat.

7.3 Proprietarul are dreptul să modifice sau să denunțe unilateral contractul de închiriere, în cazul în care interesul național sau local o impune.

8. DISPOZIȚII FINALE:

8.1 Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

8.2 Modalitatea de procurare a caietului de sarcini se va preciza în anunțul de licitație.

8.3 Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.

9. ANEXE

- Clauze contractuale,
- Formular oferta,
- Declarație de participare,
- Fișa ofertantului.
- Plan de situație privind spațiile supuse închirierii din localitatea Bobota- Anexa nr. 1,
- Plan de situație privind spațiile supuse închirierii din localitatea Zalnoc – Anexa nr. 2,

Anexa nr. 2 la HCL nr. 13 din 27.04. 2018 privind
privind scoaterea la licitație publică a
unor spații aparținând domeniului public al comunei Bobota,
în vederea închirierii cu destinația de activități medicale și farmaceutice

CAIET DE SARCINI, **Privind închirierea unor spații din domeniul public al comunei Bobota**

1. Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația publică cu strigare:

Denumirea autorității publice care organizează licitația: **Comuna Bobota.**

Adresa: comuna Bobota, satul Bobota nr. 82/A, județul Sălaj.

Nr. telefon: 0260652401, fax. 0260/652401.

2. Obiectul închirierii:

2.1 Obiectul închirierii îl constituie:

a) spațiul în suprafață de 50,80 mp, destinat pentru activitatea - Punct farmaceutic, situat în imobilul "Clădire Dispensar Medical", din satul Bobota, conform planului de situație - anexa nr.

2.2. Spațiul se închiriaza pe o perioadă de **5 ani**, cu posibilitate de prelungire prin act adițional.

3. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE:

3.1 Procedura de atribuire a închirierii este licitație publică deschisă cu strigare.

3.2 La licitație pot participa persoane juridice și persoane fizice, care desfășoară **activități farmaceutice.**

3.3 Prețul de pornire al licitației: **14 lei/mp/an.**

3.4 Taxa de participare la licitație este de **100 lei**, care se va depune la casieria instituției.

3.5 Taxa pentru caiet de sarcini aferent licitației este de **20 lei**, care se va depune la casieria instituției, aici se includ și taxele de publicare.

4. ORGANIZAREA LICITAȚIEI

4.1 Licitația se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Bobota, str. Principală nr. 82/A.

4.2 Data licitației se va specifica în anunțul de licitație.

4.3 Comisia de licitație se va constitui prin dispoziția primarului comunei Bobota.

5. CONDIȚII DE PARTICIPARE:

5.1. La licitație pot participa persoane juridice și persoane fizice autorizate, care desfășoară **activități farmaceutice.**

5.2 Înscrierea la licitație se face pe bază de **cerere**, care se depune la Registratura Comunei Bobota, str. Principală nr. 82/A, până la data specificată în anunțul de licitație, însoțită de următoarele documente, în copie:

- 1.** Actul de identitate al persoanei fizice autorizate sau al reprezentantului legal al persoanei juridice;
- 2.** Actul din care rezultă calitatea de reprezentant al persoanei juridice;
- 3.** Împuternicire semnată de reprezentantul legal, dacă este cazul;
- 4.** Documentul care să ateste forma de organizare a solicitantului: cod de identificare fiscală, copie certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, actul constitutiv și actele adiționale prin care se modifică prevederile statutare, din care să rezulte că este autorizat să desfășoare activități medicale.
- 5.** Licența pentru practicarea activității farmaceutice;
- 6.** Dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de 100 lei;
- 7.** Dovada achitării caietului de sarcini aferent licitației, în cuantum de 20 lei;
- 8.** Dovada achitării datoriilor către bugetul de stat și bugetul local;

5.3 Adjudecantul este obligat ca, în termen de 30 de zile calendaristice de la data licitației, să încheie și să semneze contractul de închiriere, la valoarea adjudecată.

5.4 Chiria se va indexa anual, cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică.

5.5 Modul de achitare a chiriei și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

6. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI:

6.1 În ziua stabilită pentru licitație comisia se va întruni, la ora stabilită și va declara licitația deschisă.

6.2 Comisia de licitație are dreptul să descalifice ofertanții care nu îndeplinesc prin documentele prezentate condițiile de participare la licitație.

6.3 Licitația va începe prin citirea participanților înscriși și se vor anunța cererile respinse, precum și motivele.

6.4 Pentru desfășurarea procedurii de licitație este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți.

6.5 În cazul în care nu au participat cel puțin 2 ofertanți, procedura de licitație se va relua după 10 zile calendaristice.

6.6 În situația în care după repetarea procedurii de licitație, se prezintă o singură ofertă/un singur participant, care îndeplinește cerințele caietului de sarcini, contractul se atribuie titularului acestei oferte.

6.7 Pasul licitației este de minim 2 lei/mp/an.

6.8 Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare.

6.9 După închiderea licitației participanții și comisia de licitație vor semna procesul verbal încheiat prin derularea licitației, care se semnează de către componenții comisiei și de către participanții la ultima etapă a licitației.

6.10 Eventualele **contestații** cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la Registratura Comunei Bobota, **în termen de 48 de ore** de la data desfășurării licitației.

7. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

7.1 Proprietarul are următoarele obligații:

- a) să predea chiriașului bunul pe baza unui proces verbal de predare primire;
- b) să asigure încheierea contractului de închiriere.

7.2 Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să încheie contractul de închiriere pentru spațiul stabilit;
- b) să **utilizeze spațiul numai în scopul desfășurării de activități farmaceutice;**
- c) să asigure întreținerea și paza bunului închiriat.

7.3 Proprietarul are dreptul să modifice sau să denunțe unilateral contractul de închiriere, în cazul în care interesul național sau local o impune.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1 Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

8.2 Modalitatea de procurare a caietului de sarcini se va preciza în anunțul de licitație.

8.3 Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.

9. ANEXE

- Clauze contractuale,
- Formular oferta,
- Declarație de participare,
- Fișa ofertantului.
- Plan de situație privind spațiile supuse închirierii din localitatea Bobota- Anexa nr. 1,

Nr. _____ din _____

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

1. COMUNA BOBOTA, cu sediul în Strada Principala, nr. 82/A., având **CUI: 4292013**, tel./fax 0260652401, **reprezentată prin primar MORAVIȚ MUGUREL**, având **CNP: 1700811311816**, domiciliat în Satul Derșida, nr. 124, Comuna Bobota, Județul Sălaj, posesorul C.I. seria SX, nr. 327668, eliberată de SPCLEP Sărmășag, la data de 26.08.2013, **în calitate de proprietar (locator) și**

2. _____ cu sediul social/profesional/punct de lucru în _____, Județul _____, înregistrat/(ă) la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul _____ sub nr. _____, având **CUI:** _____, prin asociat _____ unic _____ și administrator/titular _____, având **CNP:** _____, domiciliat/(ă) în _____, Județul _____, posesorul/posesoarea C.I./B.I. seria _____, nr. _____, eliberată de _____, la data de _____, **în calitate de chiriaș (locatar),**

au încheiat prezentul contract de închiriere, în baza Legii nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată, a Hotărârii Consiliului Local BOBOTA nr. _____/_____ și a procesului verbal de licitație din data de _____, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI:

Art. 1 Obiectul contractului îl constituie închirierea unui spațiu situat în _____, în suprafață de _____ mp, care aparține domeniului PUBLIC al comunei Bobota, cu destinația _____.

Art. 2 Locatarul se obligă să respecte profilul de activitate declarat sau stabilit de Consiliul Local al comunei Bobota prevăzut mai sus pe toată durata închirierii.

Art. 3 Predarea – primirea bunului se va consemna în procesul verbal de predare – primire ce va fi încheiat de părți la data predării.

III. TERMENUL CONTRACTULUI:

Art. 4 Închirierea se face pe o perioadă de **5 ani**, începând cu data predării – primirii spațiului, în condițiile stipulate în prezentul contract, cu posibilitatea prelungirii prin acordul comun al părților, exprimat printr-un act adițional, dacă locatarul respecta condițiile contractuale.

Art. 5 Locatarul, în cazul în care dorește prelungirea perioadei de închiriere, are obligația să-și anunțe intenția, cu 3(trei) luni înainte de expirarea termenului de închiriere.

Art. 6 În cazul în care spațiul închiriat este afectat de lucrări impuse de resistemizarea zonei sau primește o altă destinație de interes public, locatarul, la somația locatorului, va elibera spațiul, necondiționat și fără alte pretenții, în termen de 30 de zile, de la primirea somației.

IV. PREȚUL ÎNCHIRIERII :

Art. 7 Pretul închirierii este de _____ lei/mp/an.

Art. 8 Chiria prevăzută la art. 7 va fi indexată anual cu rata inflației, în condițiile legii, din inițiativa locatorului.

V. MODALITATEA DE PLATĂ:

Art. 9 Suma prevăzută la art. 7 se va plăti prin ordin de plată, în contul locatorului _____, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei sau, în numerar, la casieria locatorului;

Art. 10 Plata chiriei anuale se va face în **două rate: 50% până la 1 iunie și 50% până la 1 septembrie** a anului în curs.

Art. 11 Neplata chiriei în termen autorizează pe locator să perceapă penalități de întârziere de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, de la data scadenței obligației de plată până la data plății efective.

VI. SUBLOCAȚIUNEA ȘI ÎNCHIRIEREA:

Art. 12 Sunt **strict interzise cesiunea contractului, subînchirierea** în tot sau în parte a bunului care face obiectul prezentului contract.

VII. ÎNCETAREA ÎNCHIRIERII:

Art. 13 Închirierea poate înceta din următoarele cauze:

- prin acordul de voință al părților;
- la somația locatorului, motivată de cap. IV, Art. 5;
- denunțarea contractului de închiriere se poate face voit de către Chiriaș sau de către Locator cu un preaviz scris cu treizeci de zile înainte de data de reziliere a contractului solicitată. În cazul în care locatorul renunță la spațiu voit, va plăti toată chiria aferentă pe anul în curs.
- nerespectarea clauzelor contractuale. În cazul încălcării de către una din părți a prevederilor contractuale, cealaltă parte va emite o notificare scrisă prin care îi va aduce la cunoștință obligațiile încălcate și îi va solicita respectarea obligațiilor asumate. În cazul în care partea notificată nu își va îndeplini obligațiile în termen de 15 zile de la data la care a fost notificată, acest lucru va putea fi considerat o încălcare a prevederilor contractului;
- neplata chiriei și penalităților datorate până la sfârșitul anului în curs;
- la expirarea termenului contractului.

Art. 14 În cazul nerespectării clauzelor contractuale, privind schimbarea destinației, subînchirierea, cesiunea contractului și plata chiriei, contractul încetează de drept și atrage după sine, plata de despăgubiri.

VIII. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

Art. 15 Proprietarul/Locatorul are următoarele obligații:

- să predea spațiul cu altă destinație decât cea de locuință situat în comuna Bobota, satul _____, nr. _____, în baza unui proces verbal de predare – primire;
- să stabilească profilul de activitate al spațiului;
- să controleze periodic modul cum este folosită și întreținută de către locatar suprafața închiriată și să controleze periodic respectarea profilului stabilit la art. 1 al prezentului contract;
- să asigure folosința obiectului închirierii pe toată durata contractului, să garanteze chiriașul contra pierderii totale sau parțiale și contra tulburării folosinței bunului închiriat;
- în cazul vânzării imobilului, obiect al prezentului contract, chiriașul va avea un drept de preemțiune la cumpărare.

Art. 16 Chiriașul/Locatorul are următoarele obligații:

- să respecte clauzele prezentului contract,
- să achite contavaloarea consumului de curent electric de la centrala termică și

consumul aferent pompei/hidroforului care asigură alimentarea cu apă a acestor spații;

- să achite impozitul aferent pe clădire,
- să achite contravaloarea chiriei la termenele stabilite în contract,
- să asigure paza bunului închiriat,
- să folosească bunul închiriat numai potrivit destinației prevăzute la art. 1;
- să amenajeze pe cheltuiala proprie spațiul potrivit destinației acestuia, conform standardelor în vigoare, fără pretenții de recuperare a sumelor cheltuite în acest sens;
- se obligă, ca pe toată perioada închirierii, să păstreze în bune condiții bunul închiriat, precum și accesoriile acestuia, să nu le degradeze sau deterioreze;
- va răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunului închiriat care s-ar datora culpei sale;
- să asigure identificarea și evaluarea riscurilor de incendiu din unitatea sa și să asigure corelarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor cu natura și nivelul riscurilor;
- să solicite și să obțină avizele și autorizațiile de securitate la incendiu, prevăzute de lege, și să asigure respectarea condițiilor care au stat la baza eliberării acestora;
- să nu efectueze modificări neautorizate și fără acordul scris al proprietarului;
- să execute la timp și în bune condiții lucrările de întreținere și reparații a spațiului închiriat precum și a instalațiilor aferente.
- la data încetării contractului să predea proprietarului imobilul în forma inițială.

IX. CONTROLUL:

Art. 17 Controlul asupra modului în care se respectă prevederile prezentului contract se efectuează de către împuterniciții locatorului.

X. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ:

Art. 18 Pentru nerespectarea totală sau parțială sau pentru executarea defectuoasă a vreuneia din clauzele contractuale, partea vinovată se obligă să plătească daune-interese.

XII. FORȚA MAJORĂ:

Art. 19 În caz de forță majoră, părțile sunt exonerate de orice răspundere. Dacă partea care invocă forța majoră nu argumentează în scris, către cealaltă parte, condiția de forță majoră, în maximum 10 zile, din momentul aplicării ei, partea este direct răspunzătoare pentru toate consecințele, ce decurg din aceasta. Părțile au obligația de a face tot posibilul pentru a găsi o nouă soluție de ieșire din cauză.

Art. 20 Dacă în termen de 30 zile de la declararea forței majore nu s-a găsit nici o soluție, partea care a invocat forța majoră va notifica, în scris, rezilierea contractului, celeilalte părți. De asemenea, fiecare parte are obligația de a face cunoscut, în scris, încetarea condiției de forță majoră.

XIII. ALTE CLAUZE:

Art. 21 Contractul de închiriere rămâne valabil dacă proprietarul (locatorul) vinde sau transferă cu orice titlu imobilul unei alte persoane.

Art. 22. Chiriașul beneficiază de drept de preemțiune la vânzarea imobilului. În acest scop, în cazul în care locatorul va hotărâ vânzarea imobilului și la momentul la care va avea o ofertă fermă de cumpărare, va trebui să notifice chiriașului prețul de vânzare oferit și să îi acorde un termen de 15 zile în care își poate exprima opțiunea de cumpărare. Vânzarea realizată fără respectarea dreptului de preemțiune al chiriașului este lovită de nulitate absolută.

Art. 23 Modificarea clauzelor contractuale se va putea face de comun acord prin act adițional, care va face parte integrantă din prezentul contract.

Art. 24 Prezentul contract nu se va nota în Cartea Funciara.

XIV. LITIGII:

Art. 25 Litigiile, de orice fel, ce vor decurge din exercitarea prezentului contract, dacă nu vor fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi rezolvate prin instanța de judecată.

Art. 26 Pe toată durata închirierii, cele două părți sunt obligate să respecte în afara prevederilor contractuale, toate celelalte obligații care cad în sarcina lor potrivit legii, acest contract se completează de drept cu dispozițiile legale în vigoare.

XII. DISPOZITII FINALE:

Art. 27 Prezentul contract, privind închirierea spațiului, s-a încheiat în 2 (două)exemplare, azi data de _____.

Locator,

COMUNA BOBOTA

prin **primar MORAVIȚ MUGUREL**

Locatar,

prin _____

OFERTANT _____

FORMULAR DE OFERTA

Pentru închirierea spațiului în suprafață de _____ mp. situat în incinta imobilului
_____ din localitatea _____,

_____ lei /mp/an.
(pretul în cifre și litere) .

Menționăm faptul că în cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare ne obligăm să acceptăm indexările stabilite prin acte oficiale ale locatorului și modalitatea de achitare a chiriei stabilită de către acesta.

Nume, prenume, CNP

În calitate de

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

pentru închirierea spațiului în suprafață de _____ mp. situat în imobilului din localitatea Bobota

Către, _____

Urmare a anunțului publicitar apărut în publicația _____ din data de _____.

Prin prezenta,

Subsemnatul(a)/ Noi, _____
(denumirea ofertantului)

Îmi manifest/ne manifestăm intenția fermă de participare la licitația publică pentru închirierea spațiului în suprafață de _____ mp. situat în _____, organizată în ședință publică la data _____ ora ___ de către Primăria Comunei Bobota.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, a condițiilor pentru încheierea sau încetarea contractului, a condițiilor respingerii ofertei, prevăzute în instrucțiunile de licitație și ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

Oferta noastră este valabilă până la data de _____.

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Ofertant _____

Data _____

FIȘA OFERTANTULUI

pentru închirierea spațiului în suprafață de _____ mp situat în _____

- 1) Ofertant _____
- 2) Sediul societății sau adresa _____
- 3) Telefon _____
- 4) Reprezentant legal _____
- 5) Funcția _____
- 6) Cod fiscal _____
- 7) Nr. Înregistrare la Registrul Comerțului _____
- 8) Nr. Cont _____
- 9) Banca _____
- 10) Capitalul social (mil. lei) _____
- 11) Cifra de afaceri (mil. lei) _____
- 12) Sediul sucursalelor (filialelor) locale –dacă este cazul

- 13) Certificatele de înmatriculare a sucursalelor locale _____

Ofertant _____

Data _____